

Destrezas de Supervisión Efectiva

FECHA

30 de abril de 2007 y 1 de mayo de 2007
**El seminario tiene una duración de dos días.

HORA

9:00 am - 4:30 pm

Horas Contacto: 11

LUGAR

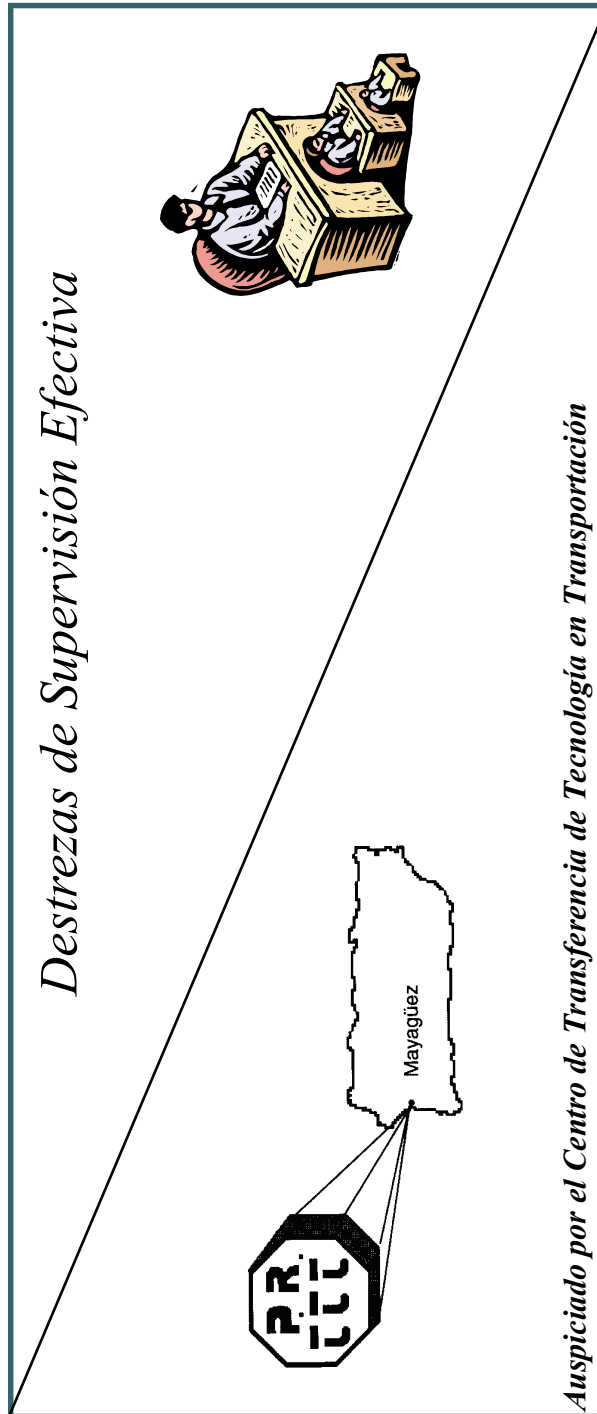
Casa Capitular CIAPR
Calle Obispado, Esq. Ingenieros
Bo. Miradero
Mayagüez, P.R.

INSTRUCTOR

Ing. Ismael Castillo Bernal, ICCONS
Servicios de Consulta y Entrenamiento
Arecibo, Puerto Rico

OBJETIVOS

- Conocer la definición de Supervisor, de acuerdo a la ley.
- Repasar los principios básicos de supervisión, autoridad y responsabilidad del supervisor.
- Mencionar principios de liderato y su efectividad en la supervisión.
- Conocer y discutir los principios de motivación.
- De supervisor a facilitador. Un paso Lógico.
- Conocer tres facetas importantes para el supervisor: adiestrador, evaluador, líder.



Centro de Transferencia de Tecnología
en Transportación
Departamento de Ingeniería Civil y Agrimensura
Recinto Universitario de Mayagüez
Mayagüez, Puerto Rico 00680
Tel. (787) 834-6385
Fax (787) 265-5695

Nonprofit
Organization
Eligible for
U.S. Postage Paid
Mayagüez, P.R.
Permit No. 4

TEMAS A CUBRIRSE

I. Supervisión Efectiva:

- Definición de Supervisor según la Ley de Relaciones de Trabajo
- Perfil de un supervisor efectivo
- La doble responsabilidad del supervisor: hacia la gerencia y hacia los empleados
- Destrezas del supervisor y el proceso de supervisión

II. Liderato:

- Definiciones y su aplicación en el trabajo
- Autoridad vs. Poder
- Trabajo en equipo
- Fuentes de influencias
- Estilos de liderato

III. Comunicaciones para una Supervisión Efectiva:

- Elementos de Proceso de Comunicación
- Mantener una comunicación abierta
- Hablar, oír, escuchar
- Barreras en la comunicación

IV. Diferentes Facetas del Supervisor:

- Facilitador y adiestrador
- Consejero y algo más
- Evaluado y juez
- Supervisor ó “capataz”
- Líder, Líder, Líder

V. Motivación en la Supervisión:

- Necesidades humanas
- Comportamiento del ser humano
- Enfoque en las necesidades del “cliente”
- Compromiso en obtener los objetivos trazados
- Integridad y buen juicio

QUIÉN DEBE ASISTIR

Este seminario está orientado a supervisores con dos (2) o más años de experiencia en supervisión.

EDUCACIÓN CONTINUA

Las horas de contacto (HC) son aplicables al *aprendizaje para la práctica efectiva* de la profesión para colegiados del CIAPR y acreditación por el IACET.

NOTA

El curso es **libre de costo** y está limitado a 35 participantes. Se entregará un certificado a los participantes que asistan al seminario. Para participar en el curso deberá hacer su reservación antes del jueves 26 de abril de 2007, a través de su oficial de adiestramiento.

MUNICIPIOS: Llenar y enviar la **Hoja de Registro**
Srta. Grisel Villarrubia
Sra. Irmalí Franco
Tel: (787) 834-6385
Fax: (787) 265-5695
Correo electrónico: gvilla@uprm.edu

ACT: Sra. Zoraida Rondón
Tel. 787-721-8787 ext. 2018
Fax: 787-722-7845

DTOP: José Santiago
Tel. 787-722-2929 ext. 5487
Fax: 787-726-6187

El Centro de Transferencia de Tecnología en Transportación se reserva el derecho de cancelar el seminario debido a una inscripción baja o cualquier otro inconveniente.

Centro de Transferencia de Tecnología en Transportación

Atención:
Srta. Grisel Villarrubia
Sra. Irmalí Franco
Departamento de Ingeniería Civil y Agrimensura
Recinto Universitario de Mayagüez
Mayagüez, Puerto Rico 00680
Tel. (787) 834-6385
(787) 832-4040 Exts. 3393, 3403
Facsímil (787) 265-5695
Correo elect.: gvilla@uprm.edu

Hoja de Registro

Destrezas de Supervisión Efectiva
30 de abril de 2007 y 1 de mayo de 2007
Casa Capitular CIAPR, Mayagüez

Nombre _____

Puesto _____

Agencia _____

Dirección _____

Ciudad _____ Código Postal _____

Teléfono(_____) _____