

# TALLER SOBRE CÓMO ESCRIBIR PROPUESTAS DE INVESTIGACIÓN

Manuel Valdés Pizzini

Profesor

SOCI 3265

Métodos de Investigación Social

# Preparación para un proyecto

- Un tema que lo mueva y la conmueva
- Preguntar y consultar
- Leer libros, artículos y la prensa
- Tomar notas
- Desarrollar un archivo sobre el tema
- Explorar
- Entrevistar
- Decidir

# ¿Qué es una propuesta?

- Una promesa de un trabajo por hacer
- Un contrato
- Una guía de actividades (¿qué va a hacer?)
- Un calendario (El tiempo según las tareas)
- Una recopilación de información (La literatura y su revisión)
- Un espacio para la teoría y las hipótesis (Trasfondo teórico)

# El tema de la propuesta

- La imaginación sociológica
- Manejable y sencillo (la parsimonia es una virtud)
- Apropiado para el tiempo y las técnicas de investigación
- Preciso en su enfoque
- Específico en términos espaciales
- La unidad de observación precisada

# Preguntas que debe contestar

- ¿Cuál es el tema?
- ¿Cuál es la unidad de observación?
- ¿Cuál es su enfoque teórico?
- ¿Qué espera encontrar? (Hipótesis)
- ¿Cuáles son sus preguntas guías?
- ¿Qué técnicas de investigación va a emplear?
- ¿En cuánto tiempo lo va a hacer?
- ¿Qué recursos necesita para realizar el proyecto?

# Partes de una propuesta

- Título del proyecto y nombres de los investigadores
- Resumen
- Introducción
- Trasfondo y enfoque teórico
- Metodología
- Itinerario
- Presupuesto

# Introducción

- Entrada al problema
- ¿Porqué es importante investigar este asunto?
- Metas y objetivos del estudio

# Metas y Objetivos

- *Las metas son generales.*
  - Incluyen aspectos teóricos, aplicados, o de productos e impactos para la comunidad en general.
  - Hacen referencia a la disciplina, y al estatus de los estudios que se pretenden.

# Metas y Objetivos

- *Los objetivos son específicos.*
- Comienzan en forma de verbos (que es lo que se va a hacer):
  - Conocer
  - Estudiar
  - Explorar
  - Analizar
  - Comprobar
  - Observar
- Los objetivos pueden servir de guías para las actividades del proyecto
- La presentación de los objetivos permite incluir aspectos metodológicos.

# Trasfondo: Discusión a fondo del problema

- El problema
- ¿Cómo se ha tratado e investigado?
- ¿Quiénes lo ha hecho y a que conclusiones han llegado?
- En el espacio del estudio, ¿Cómo es su configuración?
- ¿Qué aspecto quiere investigar?
- ¿Porqué es importante investigarlo? (Justificación)
- ¿Cuál es su enfoque teórico?

# Metodología I

- Unidad de análisis y población a estudiar
- Hipótesis
- Proceso de selección de las unidades a estudiar
- Área geográfica
- Técnicas a emplear y razón para seleccionarl
- Modos de análisis
- Resultados esperados

# Metodología II

- Diseño
- Detalles precisos
- Instrumentos de observación
- Pruebas
- Confiabilidad y validez
- Uso de las técnicas
- Referencias

# Itinerario

- El período del proyecto
- Los pasos y actividades deben estar en el cronograma
- La metodología y el calendario están unidos
- Las técnicas y las actividades deben estar sincronizados con las fechas
- Escribir toma más tiempo de lo que usted piensa
- Prepare un itinerario en Excel.
- Prepare un diagrama Gaant

# Presupuesto

- Todos los materiales a usar y su costo
- Viajes
- Viáticos
- Tiempo (¿Cuánto vale su tiempo como investigador?)
- ¿Alguien le ayudará?
- Lugar usado para el estudio
- Información (Internet) y teléfono

# Los trucos al escribir la propuesta

- Citas y trabajos esenciales.
- Los beneficios del proyecto
- Gráficas y Mapas
- Emplee las palabras mágicas.
- Ojo con los detalles: le van a tomar muchísimo más tiempo que el que usted estima.

# Escribir

- Leer sobre el tema
- Escribir y escribir
- El diccionario
- Releer lo escrito
- Que otra u otro lo lea (la crítica es lo mejor que hay)
- Corregir
- Volver a escribir

# Actividades del Taller

- Título [tema, unidad de estudio, técnicas, lugar]
- Justificación del estudio
- Unidad de estudio y de observación
- Construcción de metas y objetivos
- Metodología y técnicas de investigación
- Cronograma